



Codice Etico e Deontologico

Approvato dal Consiglio Direttivo del 29/06/2021

Articolo 1: scopi

Il Codice Etico e Deontologico di geoCounselling è sottoscritto da ogni socio e presenta i principi etici e le regole deontologiche a cui gli iscritti¹ hanno l'obbligo di attenersi.

Il socio geoCounselling riconosce la dignità di tutti gli esseri umani e si comporta in modo da non promuovere né accettare passivamente alcuna forma di discriminazione o di comportamento oppressivo.

Il Codice di geoCounselling intende l'Etica come rispetto per l'altro e come responsabilità nei confronti della società e i principi etici strettamente collegati rappresentano le linee guida per il comportamento degli iscritti e sposta il campo della pratica etica da una mera applicazione di regole, che denotano cosa si deve o non si deve fare, verso una considerazione dei valori e dei principi che guidano i Counsellor nell'esercizio della professione.

La parte deontologica del Codice dichiara una serie di prescrizioni che regolano il comportamento degli iscritti nell'ottica della protezione dei diritti di ciascun cliente, pertanto gli obblighi descritti sono coerenti con la Legge 14 gennaio 2013, n. 4 recante "Disposizioni in materia di professioni non organizzate" e con lo Statuto di geoCounselling.

Il presente Codice informa la collettività su quale comportamento può aspettarsi dai professionisti iscritti a geoCounselling

Articolo 2: definizione di Counsellor

Il Counsellor opera nel campo sociale e accompagna individui, coppie, famiglie e gruppi nei momenti evolutivi e di scelta. Offre percorsi di counselling per la promozione del benessere e la definizione di strategie per affrontare problematiche relazionali specifiche e critiche.

Articolo 3: doveri del Counsellor

I doveri del socio geoCounselling si riferiscono a:

- Clienti

Il socio geoCounselling si impegna a fornire i migliori servizi al cliente e ad agire in modo da non procurare nessun danno né intenzionalmente né per negligenza. La relazione di

¹ Per iscritti si intendono sia i singoli Counsellor che gli enti di formazione aderenti a geoCounselling

counselling con il cliente/sistema cliente si connota come relazione contrattuale informata. Il socio geoCounselling fornisce al Cliente informazioni adeguate sui confini deontologici della sua professione, le finalità, gli assunti teorici e metodologici. Il socio geoCounselling deve possedere la competenza per rispondere alla richiesta del cliente e il cliente deve avere la competenza di scegliere in libertà e autonomia se impegnarsi nella relazione consulenziale. Il socio geoCounselling è tenuto all'osservanza del segreto professionale e al rispetto della normativa vigente sul trattamento dei dati personali del cliente e di terzi con cui sia venuto in contatto in relazione all'esercizio dell'attività professionale. Nel processo di presa in carico, il Counsellor definisce tramite l'analisi della domanda l'intervento d'elezione più adatto al Cliente. La prestazione professionale è regolata da un esplicito e reciproco accordo e termina con la conclusione della prestazione professionale. Counsellor e Cliente hanno reciproci diritti e doveri che attengono sia alla relazione professionale in generale sia allo specifico ambito cui la prestazione si riferisce. La componente economica a carico del Cliente deve essere sempre stabilita in modo chiaro nel primo incontro professionale. L'interruzione del rapporto, per qualsivoglia motivo, dovrà essere accompagnato dalle cautele necessarie ad evitare disagi al Cliente. Dopo il termine del contratto mantengono la loro validità le norme del Codice Etico e Deontologico riguardanti il segreto professionale, nonché quelle tendenti ad evitare ogni strumentalizzazione della relazione a scopi diversi da quelli originari.

- Sé come professionista

Il socio geoCounselling opera nell'ambito delle competenze che gli sono proprie e per le quali ha avuto una formazione adeguata e attestata. Il socio geoCounselling si impegna a monitorare e accrescere la propria preparazione professionale attraverso la formazione permanente e la supervisione.

- Colleghi

I rapporti tra i soci geoCounselling e con altri professionisti (attori) delle professioni di aiuto si ispirano ai valori di correttezza, rispetto, lealtà, accettazione dell'altro, focalizzazione sulle risorse. I soci geoCounselling non faranno affermazioni o insinuazioni denigratorie che siano squalificanti della posizione, della qualifica o della personalità degli altri colleghi.

- Collettività

Il socio geoCounselling opera all'insegna della responsabilità sociale. Il socio geoCounselling si attiva per rilevare e comprendere i bisogni sociali emergenti sul territorio attraverso la ricerca e la promozione di eventi culturali. Nell'esercizio di attività pubbliche, il socio geoCounselling è consapevole di rappresentare l'associazione di appartenenza e si impegna a promuoverne e testimoniare i valori e la cultura attraverso comportamenti appropriati e coerenti.

Articolo 4: Gli enti di formazione

Gli Enti di formazione iscritti nell'Elenco di geoCounselling garantiscono la qualità della formazione erogata ai Counsellor come segue:

- l'utilizzo di docenti e supervisori in possesso di adeguate certificazioni relative alla materia di insegnamento

geoCounselling - associazione di professionisti
Sede legale: Via Archimede, 127 - 20129 Milano
Cod. Fiscale 97894410154

Mail: info@geocounselling.org - Sito internet www.geocounselling.org

- si impegnano ad utilizzare didatti e supervisor adeguatamente formati e aggiornati
- svolgono periodici controlli interni sulla qualità della formazione proposta ed erogata
- garantiscono spazi e luoghi di aggiornamento e confronto sulla metodologia di insegnamento.
- curano la formazione etica e deontologica degli allievi
- mantengono rapporti improntati a principi di trasparenza e chiarezza con gli altri Enti di formazione, con gli allievi e con i docenti; forniscono informazioni chiare e complete relative ai programmi, all'organizzazione dei corsi e ai loro costi, ai regolamenti interni e alla normativa legislativa in materia
- garantiscono riservatezza e segreto professionale anche nell'ambito dell'attività didattica
- evitano comportamenti di concorrenza sleale nei confronti degli altri Enti di formazione, sia di Counselling che di altro tipo e si impegnano a rispettare la normativa vigente.

Art. 5: Norme disciplinari

Le norme deontologiche indicate nel presente codice sono di natura vincolante: la loro inosservanza comporta le seguenti sanzioni disciplinari secondo quanto previsto dalla legge 4/13 art.5; c.2 e dallo Statuto di geoCounselling.

Art. 6: Competenza disciplinare

La competenza disciplinare è del Collegio dei probiviri. Il Collegio è l'organo competente a deliberare per tutte le controversie, comprese quelle derivanti da segnalazioni e reclami, (cfr. Parte I, art. 9 del Regolamento) e per l'adozione dei provvedimenti disciplinari. Il Collegio dei Probiviri è tenuto a:

- raccogliere testimonianze con diritto di informazione dell'interessato
- ascoltare l'interessato che potrà farsi assistere anche da un legale da lui nominato.
- riferire all'Assemblea Soci e al Consiglio Direttivo.

Il giudizio è inappellabile.

Il Collegio dei probiviri viene nominato dal Consiglio Direttivo ed è costituito da tre membri nominati tra i soci che non ricoprano cariche sociali e tra estranei all'associazione, secondo criteri di competenza e probità.

I membri del Collegio rimangono in carica per tre anni, possono essere rieletti e possono essere revocati o rassegnare le dimissioni. La revoca di un membro da parte dell'Assemblea può avvenire solo per giusta causa o fatto grave, e a seguito del parere del Collegio dei probiviri. In caso di dimissioni o impedimento grave, o tale giudicato dal Consiglio Direttivo, il Collegio stesso provvede a cooptare un nuovo membro.

In caso di accertate violazioni dei soci alle norme dello statuto, del regolamento o del Codice Etico e Deontologico, che gli vengono sottoposte dagli organi dell'associazione, dai soci o da terzi, il Collegio dei probiviri irroga al socio le relative sanzioni. Le sanzioni previste sono: l'ammonizione scritta, la sospensione temporanea dalla qualità di socio e l'esclusione dall'associazione come descritto nei successivi articoli.

Art 7: Sanzioni disciplinari e comportamenti scorretti

Le sanzioni disciplinari previste dall'associazione sono le seguenti:

1. avvertimento
2. censura

Comportano avvertimento o censura:

- a. comportamenti contrari agli interessi dell'Associazione
 - b. comportamenti deontologicamente scorretti
-
3. sospensione temporanea

Comportano sospensione temporanea:

- a. comportamenti sanzionati da disposizioni di legge
 - b. interdizione temporanea dai pubblici uffici
 - c. provvedimenti di rinvio a giudizio
-
4. espulsione

Comportano espulsione:

- a. comportamenti gravemente contrari agli interessi dell'Associazione;
- b. comportamenti professionali gravemente scorretti;
- c. interdizione dai pubblici uffici condanna per reato;
- d. patteggiamento della pena;
- e. incapacità di intendere e volere.

Art. 8: Monitoraggio

Il Collegio dei probiviri segue l'iter procedimentale delle segnalazioni e dei reclami, a fini di monitoraggio e di misurazione della soddisfazione dell'utente, comunicando semestralmente al Consiglio Direttivo l'esito degli stessi.

Art. 9: Reiscrizione

Il professionista espulso dall'Elenco di geoCounselling può esservi reinscritto, venute meno le cause della espulsione e trascorso un congruo periodo di tempo, stabilito dal Collegio dei Probiviri.